

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Юридический факультет
Административного и финансового права



УТВЕРЖДЕНО:

Декан, Руководитель подразделения
Куемжиева С.А.
20.05.2024

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ПРОБЛЕМЫ ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) подготовки: Юридическая деятельность в органах публичной власти

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем: в зачетных единицах: 2 з.е.
в академических часах: 72 ак.ч.

2024

Разработчики:

Заведующий кафедрой, кафедра административного и
финансового права Курдюк П.М.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 №1451, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Эксперт в сфере закупок", утвержден приказом Минтруда России от 10.09.2015 № 626н; "Специалист в сфере управления проектами государственно-частного партнерства", утвержден приказом Минтруда России от 20.07.2020 № 431н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Административного и финансового права	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Курдюк П.М.	Согласовано	08.04.2024, № 10
2	Земельного, трудового и экологического права	Председатель методической комиссии/совета	Сапфирова А.А.	Согласовано	25.04.2024, № 7
3	Государственного и международного права	Руководитель образовательной программы	Опарин В.Н.	Согласовано	20.05.2024

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является формирование комплекса знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности, связанной с правотворческой деятельностью органов местного самоуправления.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать способность квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

ПК-П4 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности в органах публичной власти, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности

ПК-П4.1 Выявляет фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

Знать:

ПК-П4.1/Зн1 Знает процесс выявления фактических обстоятельств, требующих юридическую квалификацию, выбора подлежащих применению нормативных актов, содержащих нормы конституционного права.

Уметь:

ПК-П4.1/Ум1 Умеет выявлять фактические обстоятельства, требующие юридической квалификации, выбирает подлежащие применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

Владеть:

ПК-П4.1/Нв1 Владеет навыками выбора фактических обстоятельств, требующих юридическую квалификацию, подлежащих применению нормативные акты, содержащие нормы конституционного права.

ПК-П4.2 Правильно определяет правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

Знать:

ПК-П4.2/Зн1 Знает, как правильно определить правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

Уметь:

ПК-П4.2/Ум1 Умеет правильно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

Владеть:

ПК-П4.2/Нв1 Владеет навыками верного определения правовых норм, подлежащих применению в конкретных ситуациях при осуществлении юридической деятельности в органах публичной власти.

ПК-П4.3 Понимает сущность законотворческого процесса, ориентируется в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

Знать:

ПК-П4.3/Зн1 Знает сущность законотворческого процесса и процедуры принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

Уметь:

ПК-П4.3/Ум1 Умеет ориентироваться в законотворческом процессе и в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

Владеть:

ПК-П4.3/Нв1 Владеет навыками, которые применяются в законотворческом процессе и в процедуре принятия нормативных правовых актов органами публичной власти.

ПК-П4.4 Реализует навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

Знать:

ПК-П4.4/Зн1 Знает навыки реализации профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

Уметь:

ПК-П4.4/Ум1 Умеет реализовывать навыки профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

Владеть:

ПК-П4.4/Нв1 Владеет навыками профессиональной деятельности, связанной с предупреждением конституционных правонарушений.

ПК-П4.5 Осуществляет полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

Знать:

ПК-П4.5/Зн1 Знает порядок осуществления полномочий по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

Уметь:

ПК-П4.5/Ум1 Умеет осуществлять полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

Владеть:

ПК-П4.5/Нв2 Осуществляет полномочия по взаимодействию органов публичной власти с иными субъектами политики.

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Проблемы правотворческой деятельности органов местного самоуправления» относится к формируемой участниками образовательных отношений части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период	доемкость (сы)	доемкость ЭТ	ая работа всего)	ая контактная (часы)	(часы)	е занятия (сы)	ие занятия (сы)	ьяная работа (сы)	ая аттестация (сы)

обучения	Общая гру (час)	Общая гру (ЗЕ)	Контактн (часы,	Внеаудиторн работа	Зачет	Лекционн (ча	Практичест (ча	Самостоятел (ча	Промежуточ (ча
Третий семестр	72	2	19	1		4	14	53	Зачет
Всего	72	2	19	1		4	14	53	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Правотворческая деятельность органов местного самоуправления.	71		4	14	53	ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 1.1. Основные категории и понятия регионального правотворчества.	13		2	2	9	ПК-П4.4 ПК-П4.5
Тема 1.2. Особенности правового регулирования правотворческого процесса в субъектах Российской Федерации.	11			2	9	
Тема 1.3. Стадии и технологии правотворческого процесса в органах местного самоуправления.	11			2	9	
Тема 1.4. Законодательная логика, лингвистика и графика.	11			2	9	
Тема 1.5. Особенности юридической природы и значение уставов муниципальных образований.	11			2	9	
Тема 1.6. Особенности правового регулирования правотворческого процесса в муниципальных образованиях.	14		2	4	8	
Раздел 2. Промежуточная аттестация.	1	1				ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3
Тема 2.1. Зачет.	1	1				ПК-П4.4 ПК-П4.5
Итого	72	1	4	14	53	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Правотворческая деятельность органов местного самоуправления.
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 14ч.; Самостоятельная работа - 53ч.)

Тема 1.1. Основные категории и понятия регионального правотворчества.
(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)

Роль понятий в правотворчестве, правовом регулировании и правовой науке.
Требования к дефинициям в праве. Оценочные понятия и работа с ними. Правотворчество и законодательный процесс: региональный аспект.

Законодательная инициатива.

Система региональных нормативных актов.

Принципы регионального правотворчества.

Тема 1.2. Особенности правового регулирования правотворческого процесса в субъектах Российской Федерации.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)

Конституционные и уставные нормы субъектов Российской Федерации о правотворчестве.
Законы субъектов Российской Федерации о правотворчестве и правовых актов.

Тема 1.3. Стадии и технологии правотворческого процесса в органах местного самоуправления.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)

Прогнозирование в правотворчестве.

Планирование правотворчества.

Подготовка и оформление проектов нормативных правовых актов.

Научная экспертиза в правотворчестве края. Рассмотрение и принятие нормативных правовых актов.

Лоббизм в правотворчестве.

Опубликование и иные формы обнародования нормативных правовых актов.

Толкование нормативных правовых актов.

Тема 1.4. Законодательная логика, лингвистика и графика.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)

Логика и тест нормативного правового акта.

Законы построения текста нормативного правового акта: закон тождества, закон непротиворечия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания.

Законодательный стиль. Слово – основная единица законодательного текста. Словосочетания в законодательстве.

Предложение в нормативно – правовом тексте. Законодательная графика и структура закона.

Композиционность законопроекта.

Графические приемы и реквизиты. Рубрикация.

Тема 1.5. Особенности юридической природы и значение уставов муниципальных образований.

(Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 9ч.)

Роль уставов в правовом оформлении статуса муниципальных образований.
Значение уставов для разграничения полномочий между органами местного самоуправления.
Правовая охрана уставов муниципальных образований.

Тема 1.6. Особенности правового регулирования правотворческого процесса в муниципальных образованиях.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 8ч.)

Проблемы правового регулирования организации и деятельности представительной власти в муниципальных образованиях. Перспективы развития законодательства субъекта Российской Федерации в области местного самоуправления.

Особенности регионального законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе.

Раздел 2. Промежуточная аттестация.

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 2.1. Зачет.

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Зачет.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Правотворческая деятельность органов местного самоуправления.

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

Раздел 2. Промежуточная аттестация.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и укажите последовательность действий.

Укажите последовательность принятия и опубликования закона:

- б) законодательная инициатива
- в) обсуждение законопроекта
- а) принятие закона
- г) подписание и опубликование закона

2. Определите наименование одного из основных принципов правотворчества

Принцип, предполагающий естественное вкрапление правовых норм в действующую систему законодательства без нарушения ее целостности и единства, при котором все нормы системы должны быть структурированы, взаимосвязаны, согласованы и обусловлены друг другом называется ...

3. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Какой из видов нормативно-правовых актов не принимают органы законодательной власти краев и областей?

- а) Устав края, области
- б) Закон
- в) Постановление
- г) Определение
- д) Положение
- е) Регламент

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: ПК-П4.1 ПК-П4.2 ПК-П4.3 ПК-П4.4 ПК-П4.5

Вопросы/Задания:

1. Графические приемы и реквизиты
2. Договорный процесс разграничения полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов Российской Федерации
3. Законодательная графика и структура закона
4. Законодательный стиль
5. Законы построения текста нормативного правового акта: закон тождества, закон непротиворечия, закон исключенного третьего, закон достаточного основания
6. Законы субъектов Российской Федерации о правотворчестве и правовых актах
7. Значение конституций (уставов) для разграничения полномочий между Российской Федерацией и ее субъектами
8. Композиционность законопроекта
9. Конституционные и уставные нормы субъектов Российской Федерации о правотворчестве
10. Лоббизм в правотворчестве
11. Логика и текст нормативного правового акта
12. Научная экспертиза в региональном правотворчестве
13. Опубликование и иные формы обнародования нормативных правовых актов
14. Особенности регионального законодательства о государственной гражданской и муниципальной службе
15. Особенности процедуры принятия уставов муниципальных образований
16. Особенности регламентов органов местного самоуправления
17. Оценочные понятия и работа с ними
18. Перспективы развития законодательства субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления
19. Планирование правотворчества
20. Подготовка и оформление проектов нормативных правовых актов

21. Правовая охрана конституций (уставов) субъектов Российской Федерации
22. Правотворчество и законодательный процесс: региональный аспект
23. Предложение в нормативно-правовом тексте
24. Принципы регионального правотворчества
25. Проблемы правового регулирования организации и деятельности законодательной власти в субъектах Российской Федерации
26. Прогнозирование в правотворчестве
27. Роль понятий в правотворчестве, правовом регулировании и правовой науке
28. Роль конституций (уставов) в правовом оформлении статуса субъектов Российской Федерации
29. Рубрикации
30. Слово – основная единица законодательного текста
31. Словосочетание в законодательстве
32. Соотношение нормотворческой деятельности представительных и исполнительных органов местного самоуправления
33. Требования к дефинициям в праве
34. Учение о праве и правотворчестве
35. Законодательная инициатива
36. Толкование нормативных правовых актов
37. Рассмотрение и принятие нормативных правовых актов
38. Государственный контроль за деятельностью органов местного самоуправления
39. Прокурорский надзор за соблюдением законности в деятельности органов и должностных лиц местного самоуправления
40. Способы и гарантии обеспечения законности актов органов местного самоуправления

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Желдыбина, Т. А. Законотворчество в России: эволюция и современность: Монография / Т. А. Желдыбина. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2021. - 152 с. - 978-5-16-102434-8. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1204/1204676.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Шуберт, Т.Э. Доктрина, законотворчество, судебная практика: вопросы взаимовлияния: Монография / Т.Э. Шуберт. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2024. - 119 с. - 978-5-16-105899-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2078/2078386.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. Ильин, А. В. Природа российского правотворчества и механизма согласования интересов: учебное пособие / А. В. Ильин. - Природа российского правотворчества и механизма согласования интересов - Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет, 2018. - 80 с. - 2227-8397. - Текст: электронный. // IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/121447.html> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Акмалова, А.А. Актуальные проблемы муниципального права России: Учебник / А.А. Акмалова. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 402 с. - 978-5-16-105785-8. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0906/906258.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Актуальные проблемы конституционного права России: Учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» (квалификация «магистр») / Центральная избирательная комиссия Российской Федерации.; Центральная избирательная комиссия Российской Федерации. - 3 - Москва: Издательство "ЮНИТИ-ДАНА", 2023. - 399 с. - 978-5-238-03673-1. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/2121/2121181.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

Не используются.

Ресурсы «Интернет»

1. <http://www.government.ru/> - Официальный сайт Правительства Российской Федерации
2. <https://www.ksrf.ru> - Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации
3. <http://www.vsrfr.ru/> - Официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации
4. <https://sudact.ru/> - Судебные и нормативные акты РФ
5. [https:// mcx.gov.ru/](https://mcx.gov.ru/) - Официальный сайт Министерства сельского хозяйства Российской Федерации
6. <http://admkrain.krasnodar.ru/> - Официальный сайт администрации Краснодарского края
7. <http://msh.krasnodar.ru/> - Официальный сайт Министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лекционный зал

415гл

кафедра - 0 шт.

стол 2 местный - 1 шт.

638гл

Доска ДК 11Э2410 - 1 шт.

облучатель - 1 шт.

Парты - 45 шт.

проектор ACER S1200 - 1 шт.

трибуна - 1 шт.

экран 1,5х2,5 - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Проблемы правотворческой деятельности органов местного самоуправления : метод. указания по контактной работе / сост. П. М. Курдюк, В. А. Очаковский. – Краснодар : КубГАУ, 2021. – 19 с. Режим доступа: <https://edu.kubsau.ru/course/view.php?id=125>. Образовательный портал КубГАУ. Кафедра административного и финансового права. № 93.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)